

1. Мектепте техничкалардын иш режими 7:30 -15:00 чейин жумушчу ордунда болуу керек.
2. Мектепти кароолчулардан өткөрүп алуу.
3. Жумушка өз убагында келүү , уруксаты жок иштен кетпөө.
4. Ар бир адам өз участогун тазалыгына жооп берүү, бөлүнгөн кабинеттерди таза кармоо.
5. Сырттан келген адамдарды сурап билүү, жооп берүү.
6. Өз убагында танаписти берип туруу.
7. Мектептин гүлдөрүнө суу куюп, көзөмөл жүргүзүү.
8. Мугалимдер бөлмөсүн, директордун, завучтардын кабинеттерин күндө сүрүп, тазалоо.
9. Мектептин айнектеринин тазалыгын сактоо, көзөмөлдөө.
10. Булганыч жерлерди актап туруу.
11. Мектептин ремонтна жардам көрсөтүү жана сакталышына жооп берүү.
12. Ашкананы, спорт залды тынымсыз тазалоо.
13. Техникалык коопсуздуктун жана өрт коопсуздуктун сакталышына жооп берүү.
14. Уруксаты жок жумуштан кетпөө.
15. Иш убагында иштерди так аткара албаса, эскертүүлөрдөн кийин жумуштан кетет.
16. Окуучуларды жаман сөз айтууга , кысым көрсөтүүгө тыюу салынат.
17. Мектептин участогунда толугу менен тазалыкты сактоо керек.
18. Мектепти дежур мугалимдер менен техничка кароолчуга тапшыруу керек.

Тааныштым :

Байсекеева Клара  
Эргешова Асель  
Нааматова Нургүл

Мектептин директору  
Завхоз :  
Профком:



А.К. Молдокулова  
А. Чынкожоев  
Акбар кызы М

1. Мектепти толугу менен көзөмөлдөйт.
2. Өз убагында жумушка келип , мектепти кабыл алуу жана өткөрүп туруу.
3. Мектептин эмеректери жоголсо , ордуна тургузууга милдеттенет.
4. Ашканадагы буюмдарга жооп берет.
5. Компьютер, принтер, ксерекс, телефон, парта, стол, стул, көрсөтмөлөр, лампочка ж.б жооп берет.
6. Мектептин айлана-чөйрөсүндөгү мектепке тиешелүү нерселердин баардыгына.

М : 1. Айнектин сакталышына .

2. Бак-дарактардын директордун уруксатысыз кыйылбашына.

3. Жашылдандыруу учурунда мектепке жардам көрсөтүү.

4. Ишембиликтерге катышууга.

5. Мектептин роза гүлүнүн жоголбошуна.

6. Жашылдандыруу багын кароо.

7. Мектептин графиги менен ишке келүү жана уруксаты жок жумуштан калбоого милдеттүү, эгер калса эскертүү берилет жана бир нече жолу алса иштен кетет.

8. Директор, завхозго эгер мектептен туура эмес иштер болсо, өз учурунда билдирүү керек.

9. Өрт коопсуздугун сактоо .

10 . Мектептин ичине, сыртына тамеки тартууга, ичимдик ичүүгө, тышкары адам киргизүүгө тыюу салынат.

11. Сынган же жоголгон буюмга толугу менен жооп берет.

12. Иш режим 7:00 кечки 19:00 чейин

Тааныштым :

Чынкожоев А

Бейшекеева Ж

Мектептин директору:

Завхоз :

Профком :



Сулдокулова А.К

Чынкожоев А

Бейшекеева М